

Online ügyfélszolgálat regisztrációs folyamat

Az <https://ugyfelszolgalat.komloieromu.hu/login/customer> oldalra kattintva az alábbi képernyő jelenik meg.

The screenshot shows a web browser window with the URL ugyfelszolgalat.komloieromu.hu/login/customer. The page features a large banner image of a forested landscape with a power plant in the background. The banner text reads "Komlói Fűtőerőmű Zrt" and "Az önök szolgálatában éjjel-nappal". Below the banner, there is a navigation menu with "Adatkezelés", "Súgó", and "Kapcsolat".

The main content area is titled "Ügyfél Bejelentkezés" (Customer Registration) and includes the instruction "Adja meg felhasználó azonosítóját és jelszavát". Below this, there is a registration form with the following elements:

- A pink notification bar at the top left that says "Kérjük, jelentkezzen be!".
- The Komlói Fűtőerőmű Zrt logo in the top right corner.
- A registration form with a "Felhasználó azonosító" field (with a red error icon) and a "Jelszó" field (with a red error icon). A red message below the fields says "Ügyfélkód megadása kötelező".
- A checkbox labeled "Jelszó látszik".
- Two blue buttons: "Ügyfél Regisztráció" and "Belépés".
- A link "Elfelejtette jelszavát?" below the buttons.
- A link "Közös képviselő regisztráció" at the bottom.

The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with "Keresés", several application icons, and the system tray with the time "10:22" and date "2024. 09. 27."

Kattintson az **Ügyfél regisztráció** gombra. A megjelenő képernyőn töltsé ki adatait.

The screenshot shows a web browser window with the URL ugyfelszolgalat.komloieromu.hu/login/customer. The page features a banner for Komlói Fűtőerőmű Zrt with the tagline "Az önök szolgálatában éjjel-nappal". The registration form includes the following fields and values:

- Kérem, adja meg az ügyfélkódját: 12345 ✓
- Kérem, adjon meg egy jelszót (min. 8 karakter): ✓
- Kérem, adja meg a vezetéknevét: Teszt ✓
- Kérem, adja meg a keresztnévét: Elek ✓
- Kérem, adja meg email címét: tesztelek@gmail.com ✓
- Kérem, adja meg telefonszámát (szóközök nélkül, csak szám karakterekkel): 301234567 ✓
- Kérem, adja meg teljes lakcímét: Komló, Minta utca 7 3/12 ✓

At the bottom of the form, there is a checked checkbox for "Elfogadom a felhasználási feltételeket" and two buttons: "Regisztrálok" (highlighted in red) and "Mégse".

Ügyfélkódja a számla jobb felső keretes részében található V karakterrel kezdődő 5 számjegy. A V karakter nélküli 5 számot kell megadnia. Jelszóként bármit megadhat (kisbetű, nagybetű, szám, különleges karakter), az egyetlen feltétel hogy legalább 8 karakterből kell álljon. Kérjük jelszavát jegyezze fel.

Az email címnél létező email címet adjon meg, amelyet használ is. A portál erre az email címre fogja kiküldeni az értesítéseket, amikor számlát töltünk fel, illetve egyéb témákban kívánjuk Önt értesíteni.

A mezőket értelemszerűen töltse ki, pipálja be az elfogadom a felhasználási feltételeket mezőt, majd kattintson a **Regisztrálok** gombra.

A gomb megnyomása után a rendszer a megadott email címen jelszó megerősítést fog kérni. Erősítse meg email címét.

Amennyiben a regisztrációt követő néhány percen belül nem kapja meg az email cím megerősítésére szolgáló levelet, kérjük nézze meg a spam mappát is. Ha ott sem találja, akkor valószínűleg betűelütés történt az email cím megadása során, kezdje újra a regisztrációs folyamatot, és ügyeljen az az adatai helyes megadására.

Az email címe sikeres megerősítése után kollégáink értesítést kapnak az Ön regisztrációs kérelméről. Regisztrációjának jóváhagyása nem automatikus, azt emberi szemek és kezek végzik. Az elfogadás ügyfélszolgálati nyitvatartási időben jellemzően 1-2 órán belül megtörténik, de maximum 1-2 munkanapon belül. A regisztráció megerősítéséről email fog kapni. Amíg ezt a megerősítő emailt nem kapja meg, nem tudja használatba venni a portált, kérjük szíveskedjen türelmesen kivárni.

Ha a regisztráció során nem az ügyfélkódhoz tartozó, nyilvántartásunkban szereplő nevet ad meg, kollégáink emailben vagy telefonon kérhetik Önt a néveltérés tisztázására.

Miután megkapta regisztrációja jóváhagyását, használatba veheti fiókját. Ha a továbbiakban nem kíván postai úton számlát kapni, a felső menüsoron a Pénzügy, majd Eszámla gombra kattintva kérheti számláit elektronikusan.